

T.C
BATMAN VALİLİĞİ
KANUNİ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024/2028
Stratejik Plan



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

Müdür Sunuşu



Kanuni İlkokulu olarak 2019 yılında eğitim ve öğretime başlamıştır. Okulumuz ilimiz merkeze bağlı Petrol Mahallesinde eğitim öğretime devam ediyor. Okulumuz şehir merkezinde olup öğrenci sayısı 679 olan sayılı okullarından biridir. Önümüzdeki dönem okulun bulunduğu mahallenin hızlı bir şekilde gelişmesi ile öğrenci sayısı artacağı tahmin edilmektedir. Öğrenci sayısının artması, fiziki yapısının yeterli olmaması okulun başlıca zayıf yönü olarak görülmektedir. Ancak okulumuzun tecrübeli öğretmen kadrosunun bulunması güçlü yönlerimizi oluşturmaktadır. Öğretmen ve yönetici öğretmenleri ile öğrencilerimizi hayata ve bir sonraki eğitim kademesine hazırlamaktayız.

Okulumuz öğretmenleri öğrencilerimizin sosyal ve akademik gelişimlerini öğretmen olarak takip etmekle beraber; anne ve baba duyarlılığında ayrıca gelişimlerini izleyerek tedbirler almaktadırlar. Çocuklarımızın mutlu oldukları sürece öğrenmeye açık olacakları gerçeği ile “Mutlu Çocukların Okulu” olmaya çalışmaktayız.

Yarının yetişkinleri olacak öğrencilerimize verdikleri emeklerden dolayı öğretmen arkadaşları kutluyor, “BİZ” olabilme yolunda başarılar diliyorum.

Yusuf YILDIRIM
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

MÜDÜR SUNUŞU.....	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I	6
GİRİŞ.....	6
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	7
BÖLÜM II	8
DURUM ANALİZİ.....	8
OKULUN KISA TANITIMI	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
OKUL KÜNYESİ.....	8
ÇALIŞAN BİLGİLERİ.....	9
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI	9
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	10
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ	10
GELİR VE GİDER BİLGİSİ.....	10
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ	16
BÖLÜM III	17
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	17
MİSYON	17
VİZYON	17
TEMEL DEĞERLERİMİZ	17
BÖLÜM IV	18
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	18
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	18
STRATEJİK AMAÇ 1	18
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	19
STRATEJİK AMAÇ 2	19

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	21
STRATEJİK AMAÇ 3	21
V. BÖLÜM.....	22
MALİYETLENDİRME	22
VI. BÖLÜM.....	22
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	22

BÖLÜM I

GİRİŞ

Milli Eğitim Bakanlığının yayınladığı 2022/21 sayılı Genelge ile 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, tüm İl Milli Eğitim Müdürlüklerine duyurulmuştur. Akabinde Milli Eğitim Bakanlığı 2024- 2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır. Bu doğrultuda Batman İl Milli Eğitim Müdürlüğü, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarını başlatmıştır. Bu aşamalar; hazırlık dönemi, durum analizi, geleceğe bakış, amaç, hedef ve performans göstergesi ile stratejilerin belirlenmesi, izleme ve değerlendirme süreçlerinden oluşacaktır. Hazırlık programında belirlendiği üzere il, ilçe ve okul Strateji Geliştirme Kurulları ve Stratejik Plan Hazırlama Ekipleri oluşturulmuştur. Merkez, ilçe ve okullarda kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyelerine eğitim faaliyetleri düzenlenmiştir. Çalışmalar, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdarelerin İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak yürütülmüştür. Bu doğrultuda okulumuz planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturarak, stratejik amaçlarını ve ölçülebilir hedeflerini saptayarak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçerek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle yapacaktır. Okul müdürlüğümüz planı ile kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmıştır. “Okul Merkezli Stratejik Yönetim” yaklaşımını benimseyen müdürlüğümüz, 2024-2028 yıllarını içeren dördüncü dönem stratejik plan çalışmalarını başlatmıştır. Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması önemli ölçüde plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın üst düzeyde sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2024 2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı’nda yer almıştır.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2024-2028 strateji panda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

2024-2028 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Stratejik Plan Üst Kurulu

KANUNİ İLOKULU ÜST KURULU ÜYELERİ			
No	Adı Soyadı	Görevi	
1	Yusuf YILDIRIM	Okul Müdürü	Komisyon Başkanı
2	Adnan ÖRÜKER	Müdür Yardımcısı	Komisyon Üyesi
3	Söner ONAT	Öğretmen	Komisyon Üyesi
4	Murat KARADAĞ	Öğretmen	Komisyon Üyesi
5	İbrahim KAÇAK	Okul Aile Birliği Başkanı	Komisyon Üyesi

KANUNİ İLKOKULU STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ			
No	Adı Soyadı	Görevi	
1	Murat TOPRAK	Müdür Yardımcısı	Komisyon Başkanı
2	Fırat AKDAŞ	Öğretmen	Komisyon Üyesi
3	Hakan KARDEŞOĞLU	Öğretmen	Komisyon Üyesi

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz, ilk kez bina olarak 2019 Yılında Kanuni İlkokulu olarak açılmıştır. Şu anda Petrol mahallesinde eğitime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2. Okul Künyesi

İli: BATMAN			İlçesi: MERKEZ			
Adres:	Petrol Mahallesi 164.sokak blok no:5 BATMAN		Coğrafi Konum (link)			
Telefon Numarası:	488 2137300		Faks Numarası:		Yok	
e- Posta Adresi:	765939@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:		kanuniilkokulu	
Kurum Kodu:	765939		Öğretim Şekli:		Normal	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2019			Toplam Çalışan Sayısı			
Öğrenci Sayısı:	Kız	342	Öğretmen	Kadın	11	
	Erkek	337		Erkek	7	
	Toplam	679		Toplam	18	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		42.43	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı			42.43
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		42.43	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı			16
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		10000	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi			3

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3. Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Okul Öncesi Öğretmeni	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	3	0	3

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

Tablo 4. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha		Yok
Derslik Alanları (m2)	620	Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Fen Laboratuvarı		Yok
Şube Sayısı	16	Bilgisayar Laboratuvarı		Yok
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi	Var	
Okul Oturma Alanı (m2)	648,83	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5047,83 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	1144.64 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				
Kantin (m2)	Var			
Tuvalet Sayısı	31			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 5. Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1.Sınıflar	101	83	184
2.Sınıflar	79	78	157
3.Sınıflar	94	86	180
4.Sınıflar	68	90	158

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6’da yer verilmiştir.

Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	16	Yazıcı Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	TV Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7. Gelir/Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	4000	30000
2023	5600	80000

PAYDAŞ ANALİZİ

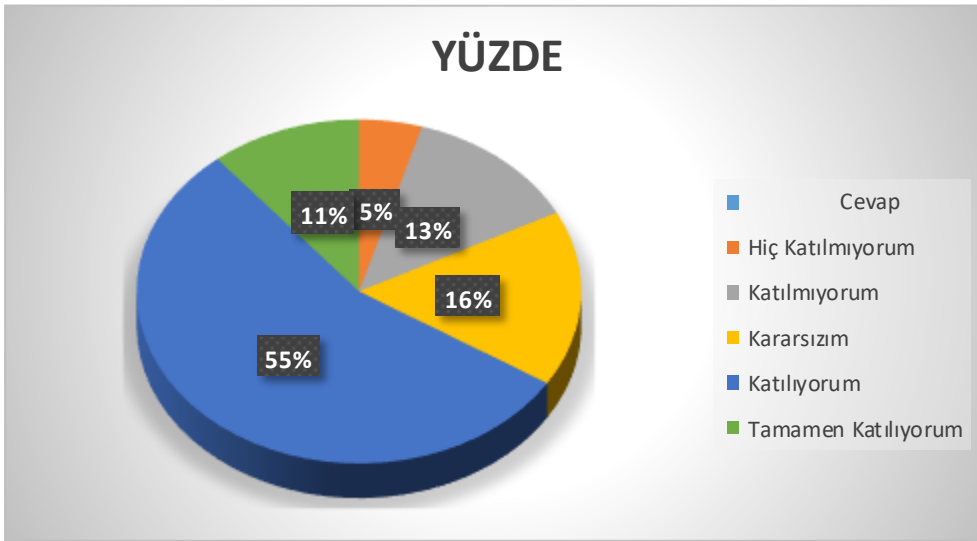
Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 679 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre seçilmiş toplam 100 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

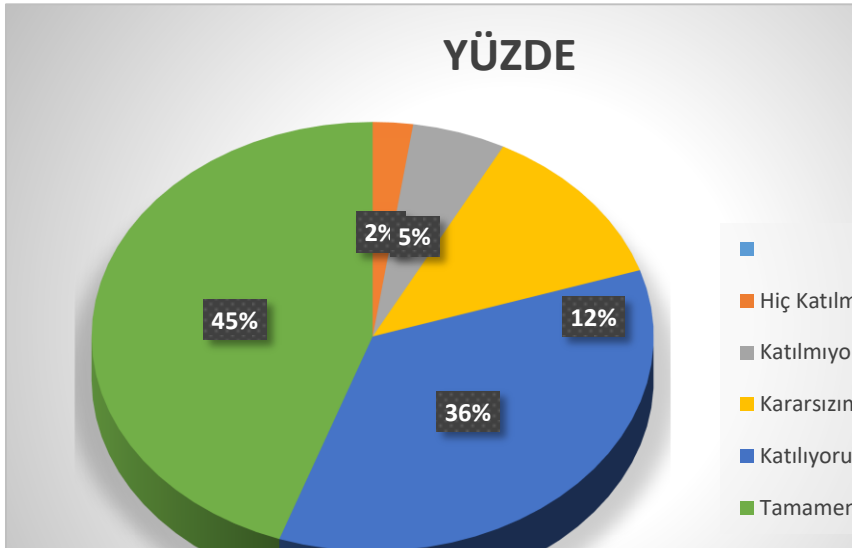


Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %66’sı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 11 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları yer almaktadır.



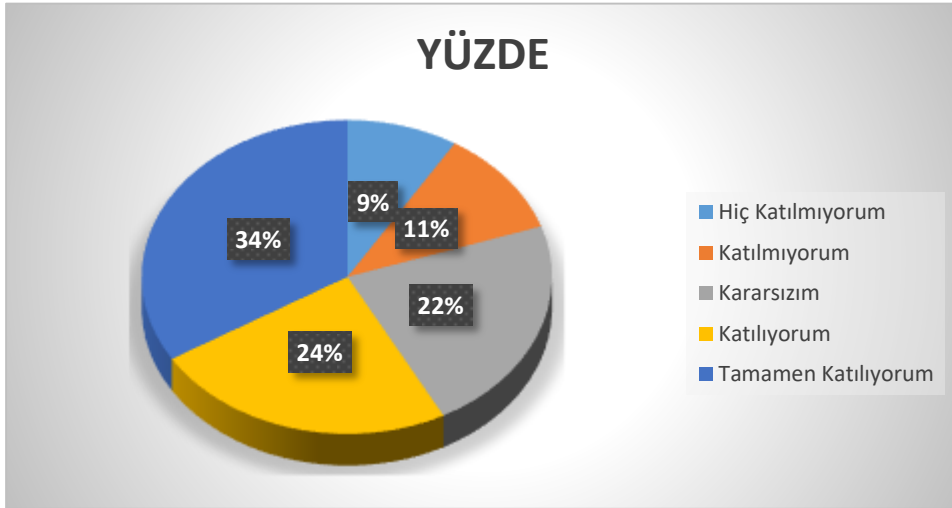
Şekil 2: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan 11 öğretmenlerimizin %45’İ Tamamen Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

110 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 50 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



Şekil 3: Velilerin Ulaşılma Seviyesi

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %34 ’ü Tamamen Katılıyorum yönde görüş belirtmişlerdir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler	
Öğrenciler	Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akademik başarı Kurum iç iletişim kanallarının açık olması
Çalışanlar	Genç ve istekli kadrosunun olması Kurum kültürü Kendini geliştiren, gelişime açık olan öğretmenin olması Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Ailelerin bilinç düzeyi Sosyo-ekonomik yönler Etkinliklere katılım ve teşvik
Donanım	Akıllı Tahtalar Güçlü internet ağı
Bütçe	Okul aile birliği Hayırsever destekleri
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları
Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Oyun bahçesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Çevre faktörleri Yabancı dil yetersizliği Eğitim öğretim ile ilgili ihtiyaçları kaynak alanlarına uzak olması
Veliler	Eğitim sürecine müdahale
Bina ve Yerleşke	Oyun alanlarının az olması
Donanım	Laboratuvar malzemelerinin etkin kullanımı
Bütçe	Bütçe dağılımı
Çalışanlar	Destek Personel sayısı ve görevlendirilmelerinin dengesiz oluşu
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	İletişim ağlarının tüm velilerce yeterli kullanılamaması

Fırsatlar

Politik	Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Mezunlar
Sosyolojik	İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

	Tehditler
Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitim politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sanatsal faaliyetler
2	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	Okul sağlığı ve sağlık bilgisi
5	Okuma kültürü
6	Okul güvenliği
7	Yabancı dil yetersizliği
8	Sınav kaygısı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	İkili eğitim
5	Projelerin sürdürülebilirliği
6	İstatistik ve bilgi temini

BÖLÜM III

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYON

Okulumuzda iyi bir yönetim anlayışı sergileyerek gelişmelerin ve yeniliklerin takipçisi olmak, insanları kazanma amacı güderek onları önemsemek ve geleceklerini inşa etme yolunda onlara kılavuzluk etmek, okulumuzu cazip bir eğitim yuvası haline getirecek teknolojik çalışmaların öncüsü olmak, donanımlı eğitimci kadromuzla bilgileri gerekli olan hizmet alanlarına aktarmaktır.

VİZYON

Yetiştirdiği insan modeliyle eğitim ve öğretimin her zaman öncüsü olmak.

Her gün daha iyiye ulaşmak için çalışılan,

Herkesin destek olduğu,

Her öğrencinin başardığı,

Tüm imkânsızlıklarını yenmiş bir okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ❖ Teknolojik adaptasyon birbirimize saygılı davranırız.
- ❖ Çalışma felsefemiz; sürekli gelişmedir.
- ❖ Okulumuzda iletişim kanalları herkes için açıktır.
- ❖ Adaletli performans değerlendirme,
- ❖ Bireysel farkları dikkate almak,
- ❖ Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- ❖ Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- ❖ Doğa ve çevreyi koruma bilinci, Sürekli gelişim
- ❖ Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak
- ❖ Öğrenciler bizim varlık nedenlerimizdir.
- ❖ Problemler çözülmek için vardır anlayışını benimseriz

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı%100)	%95	%100	%100	%100	%100	
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%45)(ilkokul)	%90	%100	%100	%100	%100	
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%20)	%97	%100	%100	%100	%100	
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%20)	%0	%0	%0	%0	%0	
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%25)	0	0	0	0	0	
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	
PG.1.1.g.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (Halk Eğitim)	%90	%95	%100	%100	%100	
PG.1.1.h	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	20	25	25	25	25	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2024
1.1.5	Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Müdür Yardımcısı	2 ayda bir

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	
PG.2.1.a	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%80)	%100	%100	%100	%100	%100	
PG.2.1.b	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%100)	%30	%35	%40	%45	%50	
PG.2.1.c	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	1	2	2	2	2	
PG 2.1.d	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	0	1	2	4	6	
PG 2.1.e	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	0	1	3	5	6	
PG 2.1.f	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	0	2	2	2	2	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir.	Tüm öğretmenler	18/11/2024
2.1.2	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	01/11/2024
2.1.3	Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	25/10/2024
2.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Proje Koordinatörleri	07/10/2024
2.1.5	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	14/10/2024

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	2	3	4	4	4	
PG.2.2.b	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%10)(İYEP)	%80	%90	%90	%90	%90	
PG.2.2.c.	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%18)	%18	%16	%12	%10	%10	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun okullara yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Her yılın Mayıs ayı 3. haftası
2.2.2	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecek,	Müdür Yardımcısı	Ekim ayının 2. haftası
2.2.3	Yetiştirme kurslarının devamlılığını sağlayabilmek için veli toplantıları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Ekim ayının 3. haftası
2.2.4	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Kasım ayı 1. haftası

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	
PG.3.1.a	Okul servislerinden memnuniyet oranı (%0)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.3.1.b	Yapılan tadilat sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.3.1.c.	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	1	2	2	2	2	2
PG.3.1.d	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%65)	%80	%90	%95	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul servislerinin denetimi yapılacaktır. Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecektir.	Okul Yönetimi	16/09/2024
3.1.2	Şirket sahiplerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	30/09/2024
3.1.3	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı boyunca
3.1.4	Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	09/09/2024
3.1.5	Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır. (Sağlık İl Müdürlüğü)	Okul Yönetimi	21/09/2024
3.1.6	RAM (Rehberlik Araştırma Merkezi) ile görüşülerek kişisel gelişim alanında toplantılar düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	01/10/2024
3.1.7	Ünlü bir kişisel gelişim uzmanı okulumuza davet edilerek öğrencilerle buluşturulacaktır.	Okul Yönetimi	26/10/2024

V. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	11000	13000	15000	18000	20000	67000
TOPLAM	11000	13000	15000	18000	20000	67000

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.